

BAB I

PENDAHULUAN

1.1 Latar Belakang

Dalam suatu instansi selalu dibutuhkan suatu komunikasi yang bertujuan untuk menyampaikan satu informasi tanpa harus bertemu langsung dengan orang yang bersangkutan dengan cara diadakannya komunikasi tertulis yang disebut dengan surat. Demikian juga dengan Program Studi (prodi) Teknik Informatika Sekolah Tinggi Teknologi Adisutjipto Yogyakarta tak lepas dari memakai atau membutuhkan surat sebagai sarana dalam melakukan komunikasi tertulis untuk menyampaikan informasi kepada pihak yang bersangkutan. Oleh karena itu pada tugas akhir ini dibuat sebuah aplikasi surat nota dinas yang bisa di *download* langsung pada *web* tanpa harus membuat atau menulis ulang format surat yang sama dari awal sampai akhir, yang akan memudahkan pengguna dalam membuat surat nota dinas.

Silmi (2008:1) seperti dikutip Hidayat dan Jumiatin (2016:85) surat adalah sehelai kertas atau lebih yang digunakan untuk mengadakan komunikasi secara tertulis. Surat masih digunakan sampai sekarang karena surat masih memiliki kelebihan dibandingkan dengan sarana komunikasi lainnya. Kelebihan tersebut karena surat lebih praktis, efektif dan ekonomis. Surat selain berfungsi sebagai alat komunikasi juga berfungsi sebagai alat pengingat, bahan bukti hitam diatas putih yang memiliki kekuatan hukum, sumber data, alat pengingat, jaminan, duta atau wakil dan surat juga berfungsi sebagai alat untuk promosi.

Dalam suatu organisasi atau perusahaan surat menurut prosedur pengurusannya dibagi menjadi dua yaitu surat masuk dan surat keluar. Surat masuk adalah semua jenis surat yang diterima dari instansi lain maupun perorangan, baik yang diterima melalui pos maupun yang diterima melalui kurir dengan mempergunakan buku pengiriman atau ekspedisi. Sedangkan surat keluar adalah surat yang sudah lengkap (bertanggal, bernomor, berstempel dan telah ditandatangani oleh pejabat yang berwenang) yang dibuat oleh suatu instansi,

kantor atau lembaga untuk diajukan atau dikirim kepada instansi, kantor atau lembaga lain (Wursanto, 2013:104).

Saat ini penggunaan surat mungkin telah terganti fungsi oleh surat elektronik seperti *e-mail* dan lainnya. Tetapi peranan surat resmi dalam suatu instansi masih sangat diperlukan dan tidak dapat diganti fungsi sepenuhnya oleh surat elektronik. Penyebab utama surat masih diperlukan adalah karena kita memerlukan dokumen bagi setiap kegiatan bisnis dan dinas yang dilakukan.

Namun pembuatan surat resmi terkadang menyita waktu dalam pembuatannya, belum lagi dengan pembuatan nomor surat yang setiap surat pasti berbeda, jika pembuatan surat masih menggunakan arsip manual maka akan membutuhkan waktu untuk mencari data nomor surat supaya berurutan. Sehingga dengan adanya aplikasi *generate* surat ini diharapkan pengguna akan lebih mudah dan efisien waktu dalam pembuatan surat nota dinas. Selain bisa efisien waktu dalam pengerjaannya, aplikasi *generate* surat ini bisa mem *backup* surat, men *download* surat dan pada aplikasi ini juga bisa mengurutkan nomor surat secara otomatis.

1.2 Rumusan Masalah

Berdasarkan uraian latar belakang di atas maka dapat di rumuskan masalah dalam Tugas Akhir ini adalah bagaimana membangun aplikasi *generate* surat pada *web* dengan menggunakan bahasa pemrograman PHP, menggunakan *database* MySQL dan *framework codeigniter* yang akan mempermudah pengguna dalam membuat surat nota dinas.

1.3 Batasan Masalah

Berdasarkan rumusan masalah diatas maka Proposal Tugas Akhir ini dibatasi oleh:

1. Aplikasi yang dibangun khusus untuk *generate* surat nota dinas.
2. Aplikasi yang dibuat berbasis *web*.

1.4 Tujuan dan Manfaat Penelitian

Tujuan dari pembuatan tugas akhir ini adalah mempermudah dalam efisiensi waktu dalam pengerjaan surat yang tadinya di ketik secara manual.

Manfaat dari pembuatan tugas akhir ini adalah:

1. Manfaat Teoritis

Hasil penelitian yang di lakukan di Program Studi (prodi) Teknik Informatika Sekolah Tinggi Teknologi Adisutjipto Yogyakarta ini di harapkan dapat menambah wawasan pengetahuan yang berhubungan dengan pemanfaatan teknologi termasuk juga dalam pembuatan surat dinas.

2. Manfaat Praktis

a. Bagi objek penelitian

Dari penelitian ini diharapkan dapat memberikan kemudahan pengguna dalam membuat surat nota dinas dan mencegah terjadinya kesalahan dalam format penulisan surat seperti nomor surat, kode surat dan perihal surat.

b. Bagi peneliti lain

Hasil penelitian yang dilakukan di (prodi) Program Studi Teknik Informatika Sekolah Tinggi Teknologi Adisutjipto Yogyakarta ini juga diharapkan dapat memberikan informasi tambahan atau menjadi pembanding bagi penelitian lain yang penelitiannya sejenis.

1.5 Metodologi Penelitian

Metodologi penelitian yang akan digunakan dalam penelitian ini, yaitu:

1. Metodologi Pengumpulan Data

a. Metodologi kepustakaan

Metodologi pustaka merupakan metode pengumpulan data dengan cara mengambil informasi dari jurnal, internet dan buku-buku referensi.

Mengumpulkan informasi dan data dengan bantuan berbagai macam material yang ada di perpustakaan seperti dokumen, buku, catatan, kisah-kisah sejarah.

b. Metodologi dokumentasi

Metodologi dokumentasi adalah pengumpulan, pemilihan, pengolahan, penyimpanan informasi, pemberian atau pengumpulan bukti dan keterangan seperti gambar, kutipan, kliping, dan bahan referensi lainnya.

2. Analisis Kebutuhan Sistem

Analisis kebutuhan sistem disini berisi tentang kebutuhan *software* (perangkat lunak), kebutuhan *hardware* (perangkat keras, kebutuhan *brainware* (pengguna) dan kebutuhan data.

3. Perancangan Sistem

Perancangan sistem disini membahas tentang *flowchart*, diagram konteks, DFD level 0, DFD level 1, perancangan tabel, relasi tabel dan perancangan antarmuka.

4. Implementasi

Server yang digunakan dalam pembuatan aplikasi ini adalah *apache* dengan sistem *xampp*, bahasa pemrograman yang digunakan adalah php dengan menggunakan *framework codeigniter* dan *database MySQL*.

5. Pengujian

Menguji aplikasi, pengujian dengan membandingkan surat nota dinas yang di buat secara manual dengan hasil dari aplikasi *generate* surat nota dinas berbasis *web*.